

KEK職員及びKEK学生の退職・異動時の手続き一覧

本件に関する問い合わせ先

放射線事務室	場所	放射線管理棟 1F
	連絡先	内線：5495 外線：029-864-5495 E-mail：rad-office@ml.post.kek.jp
	営業時間	平日 9:00～12:00, 13:00～16:00

2024.03.05

変更の種類	変更の内容	変更後の つくばの 従事者登録	手続き	提出様式	提出先
職員の異動	つくばキャンパス内の異動	あり	所属変更登録 *(注1)	所属異動届(様式8-1号)	放射線事務室
	つくば→東海の異動	あり	つくばでの従事者登録を中止 *(注2)	放射線業務従事中止届(様式8号)	
	東海→つくばの異動	あり	つくばでの従事者登録 *(注3)	放射線業務従事者認定願(様式4号)	
	上記の全て	なし	従事者登録を中止	放射線業務従事中止届(様式8号)	
職員の退職	再雇用	あり	所属変更登録 *(注1)	所属異動届(様式8-1号)	
	名誉教授等になる (KEK雇用なし)	あり	従事者登録を中止→改めて従事者登録	放射線業務従事中止届(様式8号) 放射線業務従事者認定願(様式4号)	
	他の機関に所属または 所属機関なし(KEK雇用なし)	あり	従事者登録を中止 *(注4)	放射線業務従事中止届(様式8号)	
	上記の全て	なし	従事者登録を中止	放射線業務従事中止届(様式8号)	
学生の修了	他の機関に所属または 所属機関なし(KEK雇用なし)	あり	従事者登録を中止 *(注4)	放射線業務従事中止届(様式8号)	
	職員として採用	あり	従事者登録を中止→改めて従事者登録	放射線業務従事中止届(様式8号) 放射線業務従事者認定願(様式4号)	
	上記の全て	なし	従事者登録を中止	放射線業務従事中止届(様式8号)	

* (注1) 異動後に放射線業務従事を一時的に休止する場合は、放射線業務従事休止届(様式7-1号)を提出してください。

* (注2) 東海へ異動後もつくばキャンパスで従事する場合は、東海で従事者登録をした後に、つくばの外来従事者登録申請を行ってください。
申請方法：東海キャンパス放射線管理セクションTC_RadMng@ml.post.kek.jpにメールで依頼。

* (注3) あらかじめ東海放射線に認定解除依頼書を提出してください。

* (注4) 他の機関に所属後もつくばキャンパスで従事する場合は、所属先の従事者登録をした後にKRSで外来従事者登録をしてください。